



bio.inspecta AG

Ackerstrasse
CH - 5070 Frick

Tel. +41 (0)62 865 63 00
Fax +41 (0)62 865 63 01
admin@bio-inspecta.ch
www.bio-inspecta.ch



22_141
Vorbereitung Kontrolle

Vorbereitungs-Checkliste Kontrolle 2010

Was ist für die Betriebskontrolle bereitzuhalten?

Bitte lesen Sie die folgenden Punkte aufmerksam durch und bereiten Sie alles vor, was für Ihren Betrieb zutrifft. Sie sparen sich und uns Zeit und „Nerven“ bei der Kontrolle.

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Biojournale: Parzellenverzeichnis, Flächenübernahme (Seite 2.5), Fruchtfolgeplan, Saatgutjournal, Pflanzenschutzjournal usw. |
| <input type="checkbox"/> | Belege für Zukauf von Saatgut, Dünger, Futtermittel etc. |
| <input type="checkbox"/> | Tierbestandesjournal oder TVD Auszug vom 1.1.2009 von der Hauptkontrolle 09 bis zur aktuellen Kontrolle. Wenn Tiere zugekauft wurden, muss deren Herkunft belegt sein (Zertifikate und Begleitdokumente mit Knospe-Vignette) |
| <input type="checkbox"/> | Zusammenarbeitsverträge (Aufzuchtverträge) |
| <input type="checkbox"/> | Tierbehandlungsjournal aktualisiert |
| <input type="checkbox"/> | Trockensteller: bakteriologische Untersuchung der Milch vor Trockensteller-Einsatz |
| <input type="checkbox"/> | Kopie von Laufhofskizzen / -plänen mit eingetragenen Massen, bei permanent zugänglichen Laufhöfen muss die Skizze auch den Stall umfassen. (Beispielskizze siehe www.bio-inspecta.ch \ Landwirtschaft) |
| <input type="checkbox"/> | Auslauf- und Weidejournal nachgeführt (bis min. 3 Tage vor der Kontrolle für jede Tierkategorie) |
| <input type="checkbox"/> | Hofdüngerabgabe-/ -abnahmeverträge: Bestätigung, dass Partner biologisch wirtschaftet (Zertifikat) oder bei einem Label angeschlossen ist. Labelbestätigung nicht älter als 3 Jahre. Formular: Zu- und Wegfuhr von Hofdünger (Seite 2.6) ausgefüllt |
| <input type="checkbox"/> | Bodenproben max. 10 Jahre (Gemüsebau max. 4 Jahre) alt, für alle Parzellen/Bewirtschaftungseinheiten über 30 a. Ausnahmen: Flächen mit Düngungsverbot, wenig intensiv genutzte Wiesen sowie Dauerweiden |
| <input type="checkbox"/> | Fremdfutterzufuhr (Seite 3.2) ausgefüllt, Lieferscheine bereit halten |
| <input type="checkbox"/> | Ausnahmebewilligungen (z.B. für konv. Saatgut-/Futter-/Tierzukauf) |
| <input type="checkbox"/> | Betriebe mit Hof-/Lohnverarbeitung: Sortimentsliste, Verarbeitungsjournal, aktuelle Rezepturen, Deklarationsetiketten, Lohnverarbeitungsverträge, Zertifikate für Zutaten, GVO Bestätigungen Vom zertifizierten Verarbeiter das Zertifikat. |
| <input type="checkbox"/> | Salmonellenuntersuchung bei Betrieben mit a.) Legehennen und Direktverkauf: Der Bericht der jährlichen (bei mehr als 50 Legehennen halbjährlichen) Untersuchung von rund 20 Eiern oder einer Sammelkotprobe auf Salmonella Enteritidis (vorzugsweise zwischen der 30. und 40. Lebenswoche). b.) Untersuchungsbericht Salmonellen für zugekaufte Junghennen |
| Prüfen Sie bitte, ob alle Dokumente korrekt ausgefüllt und aktuell nachgeführt sind! Wenn etwas unklar ist, rufen Sie uns an. Unsere Hotline Bereich Landwirtschaft: 062 865 63 33 Dokumente und Formulare heruntergeladen unter : www.bio-inspecta.ch | |